**Umowa na organizację imprezy okolicznościowej (urodzinowej)**

zawarta w dniu …………….…………………………………………………………………………..…. pomiędzy:

MM Service Magdalena Kurowska, z siedzibą w Legnicy przy ul. T. Gumińskiego 17, reprezentowaną przez:

............……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………….. zwaną dalej Restauracją lub NYPD,

a ..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………............................................... zwaną/ -ym dalej Rodzicem, zamieszkałą/ -łym:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………….

E-mail:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………, tel.: ……………………………………………………………………………………………………………………………...………..

&1

Restauracja zobowiązuje się do organizacji imprezy urodzinowej na górnej sali restauracji NYPD w Legnicy, wraz z przyległym do niej placem zabaw w dniu:………………………..……………………..…………………………………………….… w godz.: ……………………………………..…………………….

&2

Imię dziecka oraz wiek, dla którego Restauracja zorganizuje imprezę:…………………………………..…………………………………………………………………………..………………………………………………………………

&3

Najemca zobowiązuje się do zapłaty za organizację w/w imprezy wg następującego kosztorysu wstępnego:

1. Liczba dzieci powyżej dwóch lat:………………… x ………………………… zł = …………………………………………………………………zł
2. Liczba osób dorosłych (16+): ……………….…...…… x ……...………………… zł = …………..………….…………………………………………zł
3. Koszt rezerwacji górnej sali wraz z placem zabaw: ………………………….…………………………………………………………zł
4. Liczba wydanych Zaproszeń: …………..………………………………………………………………

Szczegółowe ceny znajdują się w cenniku będącym integralną częścią niniejszej Umowy, a ostateczne rozliczenie nastąpi w dniu imprezy po potwierdzeniu przez obie strony łącznej liczby uczestników.

&4

Rezerwacji terminu, po jego wcześniejszym potwierdzeniu z personelem Restauracji, należy dokonać co najmniej na 7 dni przed datą imprezy, a warunkiem dokonania rezerwacji jest wpłata zaliczki w kwocie 100zł (słownie: sto złotych) i podpisanie niniejszej Umowy.

&5

W przypadku anulowania rezerwacji, wpłacona zaliczka przepada, chyba że rodzic przeniesie imprezę na inny, późniejszy termin, który zostanie pisemnie potwierdzony przez personel Restauracji. Datę rezerwacji można zmienić najpóźniej na 4 (dni) dni przed wcześniej ustaloną datą imprezy.

&6

* Cena za dziecko, określona w &3 pkt. „a” zawiera: dwie godziny gier i zabaw z doświadczonym animatorem (karaoke, zabawy taneczne, malowanie buziek lub robienie tatuaży [decyduje animator]), warsztaty z robienia pizzy – jedna pizza 20cm na dziecko, słodkie i słone przekąski, woda oraz soki owocowe.
* Cena za osobę dorosłą, czyli każdą powyżej 16-ego roku życia, określoną w &3 pkt. „b” stanowi kapitał, który Rodzic może przeznaczyć na zakup jedzenia i picia dostępnego w menu Restauracji. Niewykorzystane środki przepadają.
* **Rodzic, chcący serwować gościom własne ciasto lub tort, zobowiązany jest do zakupu warnika z gorącą wodą. Opłata uzależniona jest od ilości gości: 150zł – za pierwsze 15 osób + 10zł za każdą dodatkową osobę powyżej 3. roku życia. Maksymalna kwota wynosi 200zł (od poniedziałku do czwartku włącznie) lub 250zł (od piątku do niedzieli włącznie). Należność jest rozliczana z puli tzw. „Opłat za osobę dorosłą”. W ramach w/w ceny, Klient otrzymuje obrusy na stoły oraz dodatkową zastawę, czyli talerzyki i łyżeczki do ciasta, jak również dedykowany serwis kelnerski.**

&7

Rodzic bierze pełną odpowiedzialność za jakość, skład, termin przydatności oraz możliwość występowania alergenów w produktach przyniesionych przez niego w ramach poczęstunku urodzinowego (tort, ciasta itp.). Powinien również poinformować o tym rodziców gości urodzinowych. Rodzic bierze na siebie odpowiedzialność w momencie wystąpienia jakichkolwiek alergii u gości urodzinowych.

&8

Do tortu Rodzic zobowiązuje się używać wyłącznie świeczek woskowych. Na teren Restauracji nie wolno wnosić: petard, fontann świetlnych, zimnych ogni oraz rac dymnych.

&9

Rodzice są odpowiedzialni za uniemożliwienie użycia przez dzieci narzędzi ostrych - w tym noża do tortu, widelców oraz innych akcesoriów używanych podczas przyjęcia urodzinowego. Jeśli rodzic dopuści do takiej sytuacji ponosi za to pełnoprawną odpowiedzialność.

&10

**Impreza urodzinowa trwa dwie godziny, przy czym 15 minut przed jej rozpoczęciem Rodzic może poświęcić na udekorowanie sali zabaw lub sali restauracyjnej. Miejsca restauracyjne oraz salę zabaw należy zwolnić w ciągu 15 minut licząc od zakończenia drugiej godziny imprezy urodzinowej.**

Jeśli Rodzic wyrazi chęć może przedłużyć imprezę o kolejną godzinę pod warunkiem, a pracownik Restauracji potwierdzi taką możliwość. W takim wypadku Rodzic zobowiązuje się do dopłaty 50% kwot określonych w &6 pkt. „b” i „c”.

&11

Wszelkie przedmioty (prezenty, zabawki, akcesoria, naczynia itp.) wnoszone przez rodziców i opiekunów oraz dzieci są wyłącznie pod ich nadzorem. Za wszelkie uszkodzenia tych rzeczy lub zaginięcia właściciel oraz personel nie odpowiadają.

&12

Restauracja zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy urodzinowej z przyczyn od niej niezależnych. W takim przypadku wpłacona zaliczka zostanie niezwłocznie zwrócona.

&13

Wszyscy obecni na imprezie urodzinowej goście, zarówno dorośli jak i dzieci, zobowiązani są do wejścia na plac zabaw w skarpetkach (ze względów higienicznych zakaz przebywania na placu boso).

&14

Ze względu na porządek i bezpieczeństwo wszyscy zobowiązani są do przestrzegania zasad ujętych w regulaminie placu zabaw.

W imieniu Restauracji: Rodzic/ Opiekun prawny:

…………………………………………………… …………………………………………………………..